

Condizioni generali di contratto

Le condizioni generali di contratto qui di seguito riportate regolano i termini e le condizioni applicabili al contratto stipulato tra il cliente (di seguito, il “Cliente”) e Homy SRL (di seguito anche la “Società”) avente per oggetto il soggiorno presso l’immobile prescelto dal Cliente tra quelli elencati su www.homy.city (di seguito anche il “Contratto”).

1. Prenotazione e conferma

1.1 In caso di disponibilità dell’immobile, per poter procedere alla prenotazione del soggiorno il Cliente dovrà fornire i dati anagrafici e accettare le presenti condizioni generali – con specifica accettazione ex artt. 1341 e 1342 Cod. Civ. – entro 24 ore dalla richiesta. Inoltre, il cliente dovrà provvedere al versamento della caparra confirmatoria mediante bonifico bancario o con carta di credito (VISA o MASTER CARD), secondo quanto previsto al successivo articolo 2.

1.2 Il Contratto si intenderà stipulato al momento del ricevimento, da parte della Società, dei dati richiesti e del pagamento della caparra confirmatoria. Nel caso di mancata compilazione dei dati richiesti senza il rispetto dei termini indicati oppure in caso di mancato versamento della caparra confirmatoria, la prenotazione sarà priva di ogni efficacia.

2. Prezzo e pagamento

2.1 Il prezzo, ove non sia diversamente previsto, si intenderà comprensivo di pulizia iniziale e finale, consumi energetici (luce e gas), riscaldamento e acqua. In caso di soggiorni mensili, le spese relative a luce e gas sono incluse nel prezzo sino ad un massimale di euro 70,00 al mese; al momento del check-in e del check-out verranno effettuate le letture dei contatori (elettricità e gas). In caso di consumi superiori a tale cifra, la differenza sarà dedotta dal deposito cauzionale di cui al successivo articolo 3, salvo comunque il risarcimento delle eventuali somme eccedenti. Il costo medio per Kw di elettricità è di euro 0.3, mentre il costo medio di un m³ di gas è pari ad euro 1.0.

2.2 Il Cliente provvederà al pagamento del corrispettivo tramite bonifico bancario o carta di credito (VISA o MASTER CARD), nei termini di cui alle presenti condizioni. Nel caso di soggiorni con durata superiore ad un mese, il pagamento del corrispettivo dovrà essere effettuato anticipatamente, all’inizio di ogni mese.

2.3 La caparra confirmatoria corrisponde ad un anticipo sul corrispettivo del soggiorno e deve essere versata entro 24 ore dalla conferma della prenotazione. Il saldo deve essere corrisposto entro il giorno dell’arrivo. I costi extra si riferiscono ad eventuali servizi aggiuntivi quali cambio biancheria, pulizie settimanali e saranno fatturati con IVA 22%.

2.4 In caso di ritardato pagamento la Società potrà affidare l’operazione di recupero credito ad un’azienda esterna o ad un legale, ponendo a carico del cliente le relative spese.



3. Deposito cauzionale

3.1 Se richiesto, il Cliente provvederà al versamento di un deposito cauzionale all'ingresso nell'appartamento. Il deposito cauzionale dipende dalla durata della locazione: durata inferiore a 15 giorni: € 300,00, durata uguale o superiore a 15 giorni: € 1.000,00.

3.2 Tale deposito cauzionale verrà integralmente restituito al Cliente dalla Società al check-out, fatto salvo il rimborso alla Società di eventuali costi connessi a danni alla struttura, agli arredi, alle cose presenti, o di costi aggiuntivi secondo quanto previsto dalle presenti condizioni generali, e fatto comunque salvo il rimborso alla Società di importi eventualmente eccedenti l'ammontare del deposito cauzionale, che verranno esposti con fattura al cliente.

4. Arrivo e partenza

4.1 Le chiavi dell'Immobile saranno consegnate secondo le modalità concordate al momento della conferma di prenotazione. L'orario di check-in è a partire dalle 15 pm fino alle 8 pm, il check-out deve essere effettuato entro le 11.00 am.

4.2 La richiesta di check-in e check-out al di fuori da questi orari può comportare costi aggiuntivi.

4.3 Al momento della consegna delle chiavi dell'Immobile, l'incaricato della Società consegnerà al Cliente un modulo contenente una breve descrizione dello stato dell'Immobile, delle sue pertinenze, strutture annesse e dei beni in esso contenuti a quella data. Il Cliente si impegna a sottoscrivere il modulo e a segnalare eventuali osservazioni.

5. Obblighi del Cliente

5.1 Il Cliente si impegna a non alloggiare nell'Immobile un numero di persone superiore a quello indicato nella Conferma di Prenotazione. L'inadempimento di tale obbligazione determinerà l'applicazione, a favore della Società, per ogni persona eccedente, di una penale pari al 30% del corrispettivo complessivo relativo all'Immobile. Il cliente autorizza sin d'ora Homy, per tale caso, a soddisfarsi sull'importo versato a titolo di deposito cauzionale, salvo in ogni caso il diritto di Homy ad ottenere il pagamento della parte eventualmente eccedente.

5.2 Al momento del check-in, o preventivamente via fax o e-mail, il Cliente deve mostrare i documenti di riconoscimento (o consegnarne copia fotostatica) per ogni persona maggiorenne che alloggerà nell'Immobile e compilare il modulo di presenza per l'Autorità di Pubblica sicurezza.

5.3 Il Cliente si impegna ad utilizzare l'Immobile con cura, mantenendolo pulito, astenendosi da ogni atto che possa causare eventuali danni all'immobile e/o alle sue pertinenze e/o alle strutture annesse e/o ai beni in esso contenuti.

5.4 Il Cliente si impegna altresì ad utilizzare l'Immobile in modo tale da non disturbare i residenti nelle vicinanze dell'Immobile stesso. E' fatto divieto di utilizzare l'Immobile per atti illeciti o per prostituzione.



5.5 Il Cliente si impegna, inoltre, a riconsegnare le chiavi dell'Immobile secondo quanto concordato con la Società ed a non riprodurre e/o consegnare a terzi le chiavi dell'Immobile e/o a rivelare a terzi eventuali codici di accesso all'Immobile. La perdita/rottura delle chiavi e/o della serratura comporta il risarcimento del costo di una nuova serratura e di 5 nuovi mazzi di chiavi (€ 350,00).

5.6 Il Cliente si impegna ad osservare, per tutto il periodo di soggiorno previsto nella Conferma di Prenotazione, le ordinarie cautele e misure di sicurezza volte a prevenire l'ingresso di estranei nell'Immobile. Resta inteso che in caso di inosservanza di tale obbligo, il Cliente sarà responsabile degli eventuali danni causati all'Immobile e/o ai beni in esso contenuti.

6. Accesso all'Immobile

L'incaricato della Società e/o i terzi dalla stessa incaricati, identificabili su richiesta del Cliente, avranno la facoltà di accedere all'Immobile al fine di effettuare ogni riparazione e/o manutenzione necessaria. Salvo i casi di emergenza, il Cliente ne sarà previamente informato.

7. Animali

Salvo espressa autorizzazione scritta della Società, è fatto divieto al Cliente di alloggiare animali di qualunque specie nell'Immobile.

8. Sospensione utenze

La Società non è in nessun caso responsabile per eventuali sospensioni e/o interruzioni nella fornitura di elettricità e/o gas e/o acqua e/o riscaldamento imputabili al gestore di ogni singola utenza, né per i danni che dovessero essere provocati da tali sospensioni.

9. Clausola risolutiva espressa e conseguenze dell'inadempimento

9.1 La Società avrà la facoltà di risolvere il Contratto, mediante comunicazione scritta da inviarsi al Cliente a mezzo e-mail o consegnata di persona, nelle seguenti ipotesi:

- a) in caso di mancato pagamento nei termini dovuti, degli importi concordati ai sensi dei paragrafi 2.2 (pagamento anticipato) e 2.3 saldo);
- b) nel caso di violazione obblighi del cliente di cui ai paragrafi: 3.1, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6;
- c) nel caso di alloggio nell'immobile di un numero di persone superiore a quello ammesso.

9.2 In qualsiasi caso di risoluzione del contratto per l'inadempimento da parte del cliente, questo sarà tenuto al risarcimento del danno nei confronti di Homy.

9.3 Nell'ipotesi di cui alla precedente lettera a), la Società avrà il diritto di trattenere, a titolo di penale, l'intero ammontare della caparra confirmatoria previsto nella Conferma di Prenotazione, salvo comunque il risarcimento del maggior danno.



10. Sostituzione dell'Immobile

La Società si riserva la facoltà di sostituire l'Immobile con un altro Immobile di qualità pari o superiore qualora, per cause di forza maggiore o per ogni altra ragione indipendente dalla propria volontà, la Società non sia in grado di assicurare al Cliente il godimento dell'Immobile. Qualora il Cliente, per ragionevoli e comprovati motivi, rifiuti l'immobile offerto in sostituzione, la Società rimborserà allo stesso le somme ad essa corrisposte. Nessun ulteriore importo sarà dovuto dalla Società al Cliente a qualsiasi titolo.

11. Cancellazioni e Rinunce

Per i soggiorni inferiori a 1 settimana, nessuna penale sarà applicata per la cancellazione della prenotazione fino a 7 giorni prima della data di arrivo. Per le cancellazioni effettuate oltre i 7 giorni prima della data di arrivo sarà trattenuta per interno la caparra confirmatoria. In caso di no-show sarà addebitato il costo dell'intero soggiorno.

Per i soggiorni maggiori di 1 settimana, nessuna penale sarà applicata per eventuali cancellazioni entro 15 giorni prima della data di arrivo. Per le cancellazioni effettuate tra i 14 e i 3 giorni prima della data di arrivo verrà trattenuta per interno la caparra confirmatoria. Per le cancellazioni comunicate oltre i tre giorni dalla data di arrivo verrà addebitato il 50% del costo del soggiorno.

12. Limitazione di responsabilità

12. 1 Resta inteso che, nei limiti consentiti dalla legge, l'importo degli eventuali danni risarcibili dalla Società al Cliente in relazione al Contratto non sarà superiore alla somma effettivamente corrisposta dal Cliente alla Società in relazione al Contratto stesso.

12.2 La Società non sarà responsabile degli eventuali furti, con o senza scasso o manomissioni, a danno del Cliente. Negli appartamenti non ci sono casseforti né è previsto alcun servizio di custodia

13. Informativa per il trattamento dei dati personali

I dati del Cliente saranno trattati da HOMY S.R.L. – Via Leopardi 7, 20123 Milano – titolare del trattamento, per finalità di informativa precontrattuale, amministrative e contabili e di adempimento di obblighi legislativi e regolamentari connessi alla gestione del Contratto. In particolare, saranno comunicati a terzi nei limiti di quanto imposto dalle vigenti leggi di Pubblica Sicurezza. Tutti i dati richiesti sono necessari a tali fini.

Inoltre, HOMY potrà utilizzare i dati del Cliente nei limiti di quanto necessario per l'invio di proprie offerte e materiale promozionale su servizi analoghi a quanto oggetto del Contratto all'indirizzo di posta elettronica del Cliente, a meno che il Cliente non rifiuti selezionando la casella riportata sotto.

Gli incaricati preposti al trattamento sono: gli addetti alla gestione del sito ed erogazione dei relativi servizi, al marketing e ai sistemi informativi, gli addetti all'esecuzione delle attività connesse all'adempimento del Contratto.



Ai sensi dell'art. 7, d. lgs 196/2003, il Cliente potrà in qualsiasi momento esercitare i relativi diritti, fra cui consultare, modificare, cancellare i suoi dati o opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nonché opporsi alle attività di marketing inviando ad HOMY una e-mail all'indirizzo info@homy.city

Per accettazione

IL CLIENTE

<i>Nome e cognome</i>	<i>Firma</i>
-----------------------	--------------

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 Cod. Civ., il cliente approva specificamente le seguenti clausole:

1.2 (efficacia del Contratto), 2.1 (rimborso consumi eccedenti), 2.4 (recupero crediti) , 3 (deposito cauzionale e rimborsi), 4.2 (costi aggiuntivi), 5.1 (penale), 5.6 (responsabilità), 8 (sospensione forniture utenze), 9.1 (clausola risolutiva espressa), 9.3 (penale), 10 (sostituzione dell'immobile), 11 (cancellazioni e rinunce - penali), 12 (limitazione di responsabilità di Homy).

Per accettazione

IL CLIENTE

<i>Nome e cognome</i>	<i>Firma</i>
-----------------------	--------------